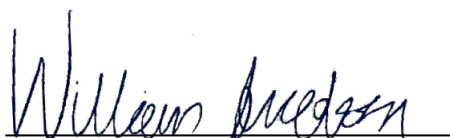


# GENERALFORSAMLING



16.10.2018

## Protokoll

  
William Andersson, paraferer

  
Oivind Larsson, paraferer



# Trondheim Ingeniørhøgskoles Linjeforening for Dannede EDBere

**Møtedato:**  
16.10.2018  
**Møtested:**  
KA-AC A123

## Innhold

<b>1 GF Sak 18/18: Konstituering (V)</b>	<b>3</b>
1.1 Valg av ordstyrer . . . . .	3
1.2 Valg av referent . . . . .	3
1.3 Godkjenning av innkalling og saksliste . . . . .	3
1.4 Godkjenning av forretningsorden . . . . .	3
1.5 Valg av tellekorps . . . . .	3
1.6 Valg av paraferer . . . . .	3
<b>2 GF Sak 19/18: Halvårsberetning AU og undergrupper (O)</b>	<b>4</b>
2.1 Hovedstyret . . . . .	4
2.2 Drift . . . . .	4
2.3 Næringsliv og Kurs . . . . .	4
2.4 Sosiaen . . . . .	4
2.5 Promo . . . . .	4
2.6 Økonomi . . . . .	4
<b>3 GF Sak 20/18: Innmelding i linjeforeningen (V)</b>	<b>5</b>
3.1 Lovendringsforslag - Hovedstyrets innstilling, punkt 1 . . . . .	6
3.2 Lovendringsforslag - Hovedstyrets innstilling, punkt 2 . . . . .	7
3.3 Lovendringsforslag - Hovedstyrets innstilling, punkt 3 . . . . .	8
3.4 Lovendringsforslag - Hovedstyrets innstilling, punkt 4 . . . . .	9
3.5 Lovendringsforslag - Hovedstyrets innstilling, punkt 5 . . . . .	11
<b>4 GF Sak 21/18: Forslag til lovendringer (V)</b>	<b>13</b>
4.1 Lovendringsforslag, punkt 1 (Hovedstyret) . . . . .	13
4.2 Lovendringsforslag, punkt 2 (Sosiaen) . . . . .	16
4.3 Lovendringsforslag, punkt 3 (NoK) . . . . .	19
4.4 Lovendringsforslag, punkt 4 (Drift) . . . . .	22
4.5 Lovendringsforslag, punkt 5 (Promo) . . . . .	26
4.6 Lovendringsforslag, punkt 6 (Felles) . . . . .	28
<b>5 GF Sak 22/18: Valg av Næringslivsminister (V)</b>	<b>29</b>
<b>6 GF Sak 23/18: Valg av Sosialminister (V)</b>	<b>29</b>
<b>7 GF Sak 24/18: Valg av Promoteringsminister (V)</b>	<b>30</b>



# Trondheim Ingeniørhøgskoles Linjeforening for Dannede EDBere

---

**Møtedato:**  
16.10.2018  
**Møtested:**  
KA-AC A123

8	GF Sak 25/18: Utnevning av æresmedlem (V)	30
9	GF Sak 26/18: Forslag fra medlemmer om fremtidig drift (D)	31
10	Møtekritikk	32



# Trondheim Ingeniørhøgskoles Linjeforening for Dannede EDBere

**Møtedato:**  
16.10.2018  
**Møtested:**  
KA-AC A123

*Møtet åpnes kl. 16:36 av Joakim Solheim*

## 1 GF Sak 18/18: Konstituering (V)

*Antall stemmeberettigede: 48*

### 1.1 Valg av ordstyrer

Bendik Deraas velges som ordstyrer ved akklamasjon.

### 1.2 Valg av referent

Ingvild Broen velges som referent ved akklamasjon.

### 1.3 Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjent ved akklamasjon.

### 1.4 Godkjenning av forretningsorden

Godkjent ved akklamasjon.

### 1.5 Valg av tellekorps

Carl Gustav Myreng og Jakob Lønnerød Madsen velges som tellekorps ved akklamasjon.

### 1.6 Valg av paraferer

William Andersson og Øivind Larsson velges som paraferer ved akklamasjon.



## 2 GF Sak 19/18: Halvårsberetning AU og undergrupper (O)

### 2.1 Hovedstyret

Joakim Solheim orienterer generalforsamlingen.

*Det åpnes for å stille spørsmål til Hovedstyret ved leder.*

### 2.2 Drift

Ørjan Bostad Vesterlid orienterer generalforsamlingen.

*Det åpnes for å stille spørsmål til Leder Drift.*

### 2.3 Næringsliv og Kurs

Sindre Toft Nordal orienterer generalforsamlingen.

*Det åpnes for å stille spørsmål til Næringslivsminister.*

### 2.4 Sosialem

Terje Haugum orienterer generalforsamlingen.

*Det åpnes for å stille spørsmål til Sosialminister.*

### 2.5 Promo

Eirik Ovesen orienterer generalforsamlingen.

*Det åpnes for å stille spørsmål til Promoteringsminister.*

### 2.6 Økonomi

Andreas Hammer orienterer generalforsamlingen.

*Det åpnes for å stille spørsmål til Økonomiansvarlig.*



# Trondheim Ingeniørhøgskoles Linjeforening for Dannede EDBere

**Møtedato:**  
16.10.2018  
**Møtested:**  
KA-AC A123

## 3 GF Sak 20/18: Innmelding i linjeforeningen (V)

Joakim Solheim innleder saken.

### **Forslag:**

Kristian Vinnelrød, leder av Studentforening av lærerstudenter i Trondheim (SALT), gis talerett fra generalforsamlingen.

### **Votering:**

Talerett for Kristian Vinnelrød godkjennes ved akklamasjon.

Kristian Vinnelrød holder presentasjon om SALTs ordning for medlemskap.  
Det åpnes for å stille spørsmål til Kristian Vinnelrød.

Joakim Solheim fortsetter innledningen av saken.  
Det åpnes for å stille spørsmål til saken.



# Trondheim Ingeniørhøgskoles Linjeforening for Dannede EDBere

**Møtedato:**  
16.10.2018  
**Møtested:**  
KA-AC A123

## 3.1 Lovendringsforslag - Hovedstyrets innstilling, punkt 1

*Antall stemmeberettigede: 50*

Det åpnes for å stille spørsmål til lovendringsforslagene. Saken diskuteres.

### **Forslag:**

#### **Forslag 1:**

Strykningsforslag fra Hovedstyret, siste setning under §03a, samt punkt b:

-§03- Medlemskap

Alle studenter og ansatte ved AIT kan bli medlemmer. Medlemskapet er livsvarig.

#### **Forslag 2:**

Endringforslag fra Frode Uhre Halvorsen. Erstatte siste setning under §03a, legge til nytt punkt under §03a, samt stryke punkt b:

-§03- Medlemskap

a. Medlemskap og opptak

Alle studenter og ansatte ved AIT kan bli medlemmer. Medlemskapet er livsvarig.

Innmelding foregår ved betaling av medlemskontingent til TIHLDE, samt avlegge eden og signere i medlemsboken med prest(er) tilstede.

-01- Det skal være flere dager hvor det er mulighet for å skrive seg inn i boken.

### **Votering:**

Forslag 1: vedtatt med 49 stemmer for, 0 kontra og 1 avholdende.

Forslag 2: faller mot forslag 1.

### **Vedtak:**

Lovending for §03 Medlemskap:

-§03- Medlemskap

Alle studenter og ansatte ved AIT kan bli medlemmer. Medlemskapet er livsvarig.



# Trondheim Ingeniørhøgskoles Linjeforening for Dannede EDBere

**Møtedato:**  
16.10.2018  
**Møtested:**  
KA-AC A123

## 3.2 Lovendringsforslag - Hovedstyrets innstilling, punkt 2

*Antall stemmeberettigede: 50*

Det åpnes for å stille spørsmål til lovendringsforslagene. Saken diskuteres.

### **Forslag:**

#### **Forslag 3:**

Tilleggsforslag fra Hovedstyret, nytt punkt under §03:

- 01- Hovedstyret m/ Drift og Økonomiansvarlig plikter å tilrettelegge for betaling av medlemskontingent, og registrering.

#### **Forslag 4:**

Tilleggsforslag fra Ole Gunnar Dybvik, nytt punkt under §03:

- 01- Hovedstyret plikter å tilrettelegge for betaling av kontingent og medlemsregistrering.

### **Votering:**

Forslag 3: faller mot forslag 4.

Forslag 4: vedtatt med 48 stemmer for, 0 kontra og 2 avholdende.

### **Vedtak:**

Nytt punkt under §03 Medlemskap:

- 01- Hovedstyret plikter å tilrettelegge for betaling av kontingent og medlemsregistrering.





## 3.3 Lovendringsforslag - Hovedstyrets innstilling, punkt 3

*Antall stemmeberettigede: 50*

Det åpnes for å stille spørsmål til lovendringsforslagene. Saken diskuteres.

### **Forslag:**

#### **Forslag 5:**

Endringsforslag fra Hovedstyret, under §09c:

c. Innmeldingsseremoni

Hensikten med innmeldingsseremonien er at TIHLDEs medlemmer skal knytte tettere bånd til linjeforeningen og hverandre.

- 01- Seremonien skal avholdes én (1) gang i året, i første halvdel av høstsemesteret.
- 02- Alle medlemmer som ikke allerede har gjennomført seremonien kan delta.
- 03- Medlemmer som ikke har fullført innmeldingsseremonien har de samme rettighetene som medlemmer som har fullført innmeldingsseremonien.

### **Votering:**

Forslag 5: enstemmig vedtatt.

### **Vedtak:**

Lovendring for §09 Hovedstyrets arrangementer, punkt c:

c. Innmeldingsseremoni

Hensikten med innmeldingsseremonien er at TIHLDEs medlemmer skal knytte tettere bånd til linjeforeningen og hverandre.

- 01- Seremonien skal avholdes én (1) gang i året, i første halvdel av høstsemesteret.
- 02- Alle medlemmer som ikke allerede har gjennomført seremonien kan delta.
- 03- Medlemmer som ikke har fullført innmeldingsseremonien har de samme rettighetene som medlemmer som har fullført innmeldingsseremonien.



# Trondheim Ingeniørhøgskoles Linjeforening for Dannede EDBere

**Møtedato:**  
16.10.2018  
**Møtested:**  
KA-AC A123

## 3.4 Lovendringsforslag - Hovedstyrets innstilling, punkt 4

*Antall stemmeberettigede: 50*

Det åpnes for å stille spørsmål til lovendringsforslagene. Saken diskuteres.

### **Forslag:**

#### **Forslag 6:**

Forslag fra Ole Gunnar Dybvik: åpne for flere navneforslag enn de som er gitt av innstillingen.

#### **Forslag 7:**

Tilleggsforslag fra Hovedstyret, nytt punkt under §09c:

-04- Medlemmer som har fullført innmeldingsseremonien betegnes som Committed.

#### **Forslag 8:**

Tilleggsforslag fra Hovedstyret, nytt punkt under §09c:

-04- Medlemmer som har fullført innmeldingsseremonien betegnes som Merged.

#### **Forslag 9:**

Tilleggsforslag fra Hovedstyret, nytt punkt under §09c:

-04- Medlemmer som har fullført innmeldingsseremonien betegnes som Installert.

#### **Forslag 10:**

Tilleggsforslag fra Ole Gunnar Dybvik, nytt punkt under §09c:

-04- Medlemmer som har fullført innmeldingsseremonien betegnes som Dannet.

### **Votering:**

Forslag 6: enstemmig vedtatt.

*(Cupvotering for navneforslag)*

Forslag 7: 10 stemmer for.

Forslag 8: 24 stemmer for.

Forslag 9: går videre med 28 stemmer for.

Forslag 10: 27 stemmer for.

---

**Besøksadresse:**

Sverres gate 14  
NTNU  
7012 TRONDHEIM

**Org.nummer:**

989 684 183

Side 9 av 32

**E-post:**

hs@tihlde.org

**Nettadresse:**

tihlde.org



# Trondheim Ingeniørhøgskoles Linjeforening for Dannede EDBere

**Møtedato:**  
16.10.2018  
**Møtested:**  
KA-AC A123

Helheten: vedtatt med 37 stemmer for.

## **Vedtak:**

Nytt punkt under §09 Hovedstyrets arrangementer, punkt c. Innmeldingsseremoni:

-04- Medlemmer som har fullført innmeldingsseremonien betegnes som Installert.



# Trondheim Ingeniørhøgskoles Linjeforening for Dannede EDBere

**Møtedato:**  
16.10.2018  
**Møtested:**  
KA-AC A123

## 3.5 Lovendringsforslag - Hovedstyrets innstilling, punkt 5

*Antall stemmeberettigede: 47*

Det åpnes for å stille spørsmål til lovendringsforslagene. Saken diskuteres.

### **Forslag:**

#### **Forslag 11:**

Tilleggsforslag fra Hovedstyret, nytt punkt under §09:

d. Ekstraordinær innmeldingsseremoni

Hensikten med innmeldingsseremonien er at utvekslingsstudenter, som kommer på vårsemesteret, har mulighet til å gjennomføre innmeldingsseremonien.

Hovedstyret gis myndighet til å arrangere ekstraordinær innmeldingsseremoni.

-01- Vedtaket krever enstemmighet i hovedstyret.

-02- Innmeldingsseremonien kan kun arrangeres én (1) gang i året under vårsemesteret.

-03- Medlemmer som fullfører ekstraordinær innmeldingsseremoni får samme betegnelse som en som har fullført innmeldingsseremoni.

#### **Forslag 12:**

Tilleggsforslag fra Ole Gunnar Dybvik, nytt punkt under §09:

d. Suppleringsseremoni

Hensikten med suppleringsseremoni er at de som ikke kunne delta på hovedinnmeldingsseremonien, samt utvekslingsstudenter som ikke er tilstede på høsten, har mulighet til å gjennomføre innmeldingsseremonien.

-01- Hovedstyret gis myndighet til å arrangere suppleringsseremoni ved behov.

-02- Medlemmer som fullfører suppleringsseremonien får samme betegnelse som de som fullfører hovedinnmeldingsseremonien.

### **Votering:**

Forslag 11: faller mot forslag 12.

Forslag 12: vedtatt med 44 stemmer for, 0 kontra og 3 avholdende.

### **Vedtak:**

Nytt punkt under §09 Hovedstyrets arrangementer:



# Trondheim Ingeniørhøgskoles Linjeforening for Dannede EDBere

**Møtedato:**  
16.10.2018  
**Møtested:**  
KA-AC A123

## d. Suppleringsseremoni

Hensikten med suppleringsseremoni er at de som ikke kunne delta på hoved-innmeldingsseremonien, samt utvekslingsstudenter som ikke er tilstede på høsten, har mulighet til å gjennomføre innmeldingsseremonien.

-01- Hovedstyret gis myndighet til å arrangere suppleringsseremoni ved behov.

-02- Medlemmer som fullfører suppleringsseremonien får samme betegnelse som en som fullførte hoved-innmeldingsseremonien.



## 4 GF Sak 21/18: Forslag til lovendringer (V)

Joakim Solheim innleder saken.

### 4.1 Lovendringsforslag, punkt 1 (Hovedstyret)

*Antall stemmeberettigede: 47*

Det åpnes for å stille spørsmål til lovendringsforslagene. Saken diskuteres.

#### **Forslag:**

##### **Forslag 1:**

Tilleggsforslag fra Joakim Solheim, etter linje 25:

Hovedstyret har ansvar for å håndtere saker som omhandler utestengelse fra TIHLDEs datasystemer.

##### **Forslag 2:**

Tilleggsforslag fra Joakim Solheim, etter linje 36:

Hovedstyret skal behandle saker som omhandler utestengelse av TIHLDEs datasystemer som konfidensielt. Utestengelse krever kvalifisert flertall.

#### **Votering:**

Forslag 1: vedtatt med 46 stemmer for, 0 kontra og 1 avholdende.

Forslag 2: vedtatt med 46 stemmer for, 0 kontra og 1 avholdende.

Helheten: vedtatt med 46 stemmer for, 0 kontra og 1 avholdende.

#### **Vedtak:**

##### Formål

Hovedstyret sitt formål er å ivareta den daglige driften av linjeforeningen. Hovedstyret skal søke å drifte linjeforeningen i tråd med generalforsamlingens ønske, og ta avgjørelser som best gagnar alle medlemmene.



## Sammensetning

Foreningens hovedstyre består av et arbeidsutvalg: leder, nestleder og økonomiansvarlig, samt ledere av samtlige undergrupper.

## Ansvar

### Generalforsamlingen

Hovedstyret skal sørge for at generalforsamlingen gjennomføres etter linjeforeningens lover og forretningsorden.

### Daglig drift

Hovedstyret skal tilrettelegge og muliggjøre undergruppernes, komiteenes, og interessegruppernes virke. Avgjørelser tatt av Hovedstyret anses som gjeldende med mindre de blir omgjort av et sittende eller fremtidig Hovedstyre, eller av generalforsamlingen.

### Økonomi

Hovedstyret ved Økonomiansvarlig, har overordnet ansvar for at linjeforeningens økonomi er sunn og bærekraftig.

### Periodiske komiteer

Hovedstyret har et overordnet ansvar for at periodiske komiteer som Fadderkomiteen (FadderKom) og Jubileumskomiteen (JubKom), opprettes og ordnes i foreningens struktur.

### Opprettelse av nye komiteer og interessegrupper

Hovedstyret skal legge til rette for at nye komiteer og interessegrupper som kommer på initiativ fra linjeforeningens medlemmer kan opprettes, og har også ansvar for å ordne disse til foreningens struktur, og følge de opp.

### TIHLDEs datasystemer

Hovedstyret har ansvar for å håndtere saker som omhandler utestengelse fra TIHLDEs datasystemer.

## Virke

Hovedstyret skal kjenne og jobbe for å drifte linjeforeningen i tråd med TIHLDEs Lover.



# Trondheim Ingeniørhøgskoles Linjeforening for Dannede EDBere

**Møtedato:**  
16.10.2018  
**Møtested:**  
KA-AC A123

Hovedstyret har møteplikt og talerett på alle Hovedstyrets møter. Kun personer som er valgt til Hovedstyret av generalforsamlingen har stemmerett.

Hovedstyret er foreningens ansikt utad, og skal oppføre seg deretter. Dette gjelder spesielt på alle arrangementer, møter og samlinger hvor linjeforeningen er representert.

Hovedstyret skal søke å være åpne om sitt arbeid, og referater fra hovedstyrets møter skal gjøres tilgjengelig for resten av linjeforeningen. Hovedstyret har anledning til å sensurere hele eller deler av referatene.

Representantene av Hovedstyret kan kun uttale seg og handle på linjeforeningens vegne når dette først er avklart med Hovedstyret. Ved uklarheter skal leder av linjeforeningen uttale seg.

Hovedstyret skal behandle saker som omhandler utestengelse av TIHLDEs datasystemer som konfidensielt. Utestengelse krever kvalifisert flertall.





## 4.2 Lovendringsforslag, punkt 2 (Sosialen)

*Antall stemmeberettigede: 47*

Det åpnes for å stille spørsmål til lovendringsforslagene. Saken diskuteres.

### **Forslag:**

#### **Forslag 3:**

Endringsforslag fra Terje Haugum, linje 7-8:

Sosialen er en undergruppe av TIHLDE der alle medlemmer av undergruppen er møtepliktige og stemmeberettigede på møter for undergruppen.

### **Votering:**

Forslag 3: enstemmig vedtatt med 47 stemmer for.

Helheten: vedtatt med 46 stemmer for, 0 kontra og 1 avholdende.

### **Vedtak:**

#### Formål

Sosialens hovedoppgave er å planlegge, arrangere og gjennomføre sosiale sammenkomster for alle medlemmer av TIHLDE, og eventuelt inviterte gjester. Undergruppen skal sørge for å opprettholde et godt samhold blant TIHLDE sine medlemmer ved å bidra til å arrangere inkluderende og varierte arrangementer.

#### Sammensetning

Sosialen er en undergruppe av TIHLDE der alle medlemmer av undergruppen er møtepliktige og stemmeberettigede på møter for undergruppen.

Sosialen består av følgende stillinger:

- Leder av Sosialen
- Nestleder av Sosialen
- Leder av Kontor- og Samholdskomiteen (KosKom)
- Leder av Turkomiteen (TurKom)

Sosialen sin leder velges på Generalforsamling. De andre øvrige stillinger velges ved simpelt flertall i undergruppen/komiteen etter opptaket på høsten.

---

**Besøksadresse:**

Sverres gate 14  
NTNU  
7012 TRONDHEIM

**Org.nummer:**

989 684 183

Side 16 av 32

**E-post:**

hs@tihlde.org

**Nettadresse:**

tihlde.org



Ved fravær av leder vil nestleder bli fungerende leder. Dette innebærer alle pliktene og rettighetene som fraværende leder hadde, med unntak av stemmerett i Hovedstyret.

Sosialen står fritt til å ta inn nye frivillige til verv i undergruppen når som helst, forutsatt at søkeren er medlem i linjeforeningen. Opptak til undergruppen foregår etter skjønn og behov, og eventuelle tilsettelser skal vurderes av Sosialminister på bakgrunn av søknad- og/eller intervjuprosess.

## Ansvar

### 1. Turkomiteen (TurKom)

TurKom er en komité lagt under Sosialen. Deres hovedoppgave er å arrangere ulike turer for TIHLDE sine medlemmer. Lederen av TurKom har ansvaret for å delegere og følge opp arbeidsoppgaver som tilfaller komiteen.

### 2. Kontor- og Samholdskomiteen (KosKom)

KosKom er den koselige komiteen lagt under Sosialen. Deres hovedoppgave er å organisere mindre arrangementer både for frivillige og/eller for alle medlemmene av TIHLDE hvor mange av slike arrangementer skal foregå på TIHLDE-kontoret. Lederen av KosKom har ansvaret for å delegere og følge opp arbeidsoppgaver som tilfaller komiteen.

### 3. Immatruleringsball

Sosialen skal arrangere immatruleringsball for de nye studentene og andre deltakende.

### 4. Halloween-fest

Sosialen skal arrangere en halloween-fest for medlemmene til TIHLDE og andre deltakende.

### 5. LAN

Sosialen skal arrangere ett LAN per semester.

### 6. Julebord

Sosialen skal arrangere julebord for alle medlemmer av TIHLDE og andre inviterte.

### 7. Åretur

Sosialen skal arrangere tur til Åre i Sverige. Turen til Åre skal foregå i starten av vårsemesteret.

### 8. 17.mai-frokost

Sosialen skal arrangere 17. mai-frokost. Dette skal foregå på 17. mai.



# Trondheim Ingeniørhøgskoles Linjeforening for Dannede EDBere

**Møtedato:**  
16.10.2018  
**Møtested:**  
KA-AC A123

## Virke

### Medlemmenes oppgaver

Sosialen sine medlemmer skal vise ansvar, god kommunikasjonssevne og god oppførsel gjennom planleggingen og gjennomføringen av arrangementer. Medlemmene skal fremstå profesjonelle ovenfor eksterne aktører og ved deltakelse på arrangementene. Det forventes av medlemmer som har tatt på seg ansvar for ulike arrangementer å ha oversikt slik at eventuelle spørsmål fra andre arrangører/medlemmer kan få svar gjennom den personen. Det forventes av medlemmene å bidra til et godt samhold i undergruppen, delta på interne arrangementer og der medlemmers deltakelse er ønsket.

### Leders ansvar

Leder har som hovedansvar å delegere og følge opp arbeidsoppgaver som er tildelt undergruppen. Leder skal lese og svare e-post som er rettet mot Sosialen. Lederen for Sosialen skal ha oversikt og være oppdatert på undergruppens virke.



## 4.3 Lovendringsforslag, punkt 3 (NoK)

*Antall stemmeberettigede: 47*

Det åpnes for å stille spørsmål til lovendringsforslagene. Saken diskuteres.

### **Votering:**

Innstilling, punkt 3: 46 stemmer for, 0 kontra og 1 avholdende.

### **Vedtak:**

#### Formål

Undergruppens hovedoppgave er å knytte næringslivet og våre studenter tettere sammen. Dette gjøres ved gjennomføring av bedriftspresentasjoner, faglige arrangementer, promotering av stillingsannonser, samt annet som naturlig tilfaller dette. Undergruppen skal sørge for at TIHLDE til enhver tid har et nettverk i næringslivet. Næringsliv og Kurs skal etterstrebe å opptre så profesjonelt som mulig overfor næringslivet for å representere våre studenter på en god måte.

#### Sammensetning

Næringsliv og Kurs er en undergruppe av TIHLDE. Medlemmer av undergruppen og Hovedstyret har møte- og talerett på undergruppens møter.

Næringsliv og Kurs består av følgende fastsatte verv:

- Leder
- Nestleder
- KID-ansvarlig\*

*\* KID - Kommunikasjonsteknologi, Informasjonsteknologi og Datateknologi. KID-ansvarlig tilfaller normalt leder. Dersom leder mener det blir for mye arbeid i forbindelse med økt aktivitetsnivå kan dette delegeres nedover. KID-ansvarlig bør sitte i minst ett år for å sikre kontinuitet i arbeidet.*

Leder velges på Generalforsamling. De øvrige stillingene velges internt på første møte etter generalforsamlingen. Dersom noen trekker seg fra sitt verv som nestleder eller KID-ansvarlig kan dette suppleres fra andre medlemmer i undergruppen.

Ved fravær av leder vil nestleder bli fungerende leder. Dette innebærer alle pliktene og rettighetene som fraværende leder hadde, med unntak av stemmerett i Hovedstyret.

Hovedopptak til undergruppen arrangeres ved starten av hvert studieår i forbindelse med opptaket til

---

**Besøksadresse:**

Sverres gate 14  
NTNU  
7012 TRONDHEIM

**Org.nummer:**

989 684 183  
  
Side 19 av 32

**E-post:**

hs@tihlde.org  
**Nettadresse:**  
tihlde.org



frivillige til TIHLDE. Alle søkere må være medlem av TIHLDE, og skal fylle ut et søknadsskjema og inviteres til intervju. Undergruppen blir i forkant av intervjurunden enige om hvor mange nye medlemmer som er ønskelig. Det er hensiktsmessig å ta opp minst tre (3) nye medlemmer hvert år for å sikre erfaringsoverføring. Ved behov kan det holdes suppleringsopptak ved semesterstart i januar.

## Ansvar

### 1. Bedriftspresentasjoner

Næringsliv og Kurs er ansvarlig for å organisere bedriftspresentasjoner for TIHLDE sine medlemmer.

### 2. Faglige arrangementer

Næringsliv og Kurs er ansvarlig for å organisere faglige arrangementer i samarbeid med næringslivet for TIHLDE sine medlemmer.

### 3. KID-nettverket

KID-ansvarlig er ansvarlig for å beholde TIHLDE sin plass i KID-nettverket og koordinere arrangementer i samarbeid med nettverket.

### 4. Stillingsannonser

Næringsliv og Kurs er ansvarlig for å følge opp promotering av stillingsannonser som blir sendt inn til TIHLDE.

### 5. Samarbeid med andre linjeforeninger

Næringsliv og Kurs skal til enhver tid ha en god dialog med andre linjeforeninger og deres bedriftskomiteer. Dette for å fremme samarbeid der hvor det er mulig og ønskelig fra flere parter.

### 6. Holde seg oppdatert på hva som skjer på NTNU i forbindelse med næringslivet

Næringsliv og Kurs har et ekstra ansvar for å få med seg arrangementer som kan være relevant for våre studenter. Eksempler på viktige arrangementer man må få med seg er er Lightning Talks og itDAGENE.

## Virke

### Medlemmenes oppgaver

Som medlem i Næringsliv og Kurs er hovedoppgaven å planlegge og gjennomføre arrangementer i samarbeid med næringslivet. Næringsliv og Kurs sine medlemmer skal utvise stor profesjonalitet overfor eksterne aktører. Dette oppnås gjennom å kommunisere tydelig, ta ansvar og ved å legge mye innsats i organisering av arrangementer. Det forventes at man som ansvarlig for



# Trondheim Ingeniørhøgskoles Linjeforening for Dannede EDBere

**Møtedato:**  
16.10.2018  
**Møtested:**  
KA-AC A123

enkeltarrangementer tar ansvar for alle oppmøtte studenter. Dette innebærer men er ikke begrenset til å passe på at ingen blir overstadig beruset og at alle oppfører seg på en grei måte.

Hvert enkelt medlem har et ekstra ansvar for å følge opp og holde kontakten med bedrifter en er i dialog med. Dette innebærer blant annet å følge opp alle pågående mailsamtaler innen rimelig tid.

## Leders ansvar

Leder har som hovedansvar å delegere og følge opp arbeidsoppgaver som er tildelt undergruppens medlemmer. Leder har et overordnet ansvar for å følge med på felles-mailen. I tillegg har leder som ansvar å representere TIHLDE i de forum hvor det er hensiktsmessig. Dette innebærer men er ikke begrenset til å delta på møter i studentråd, NTNU, FIF<sup>1</sup> dersom relevante saker blir tatt opp. Om det oppstår en konflikt eller uenighet mellom en aktør i næringslivet og Næringsliv og Kurs er det leder sitt ansvar å finne en god løsning.

<sup>1</sup> Forente IT-foreninger (FIF) er et samarbeid mellom IT-linjeforeninger fra hele landet. Samarbeidet går ut på å forbedre kvaliteten på IT-studier, hjelpe andre IT-foreninger å gi deres studenter et bedre tilbud, samt å ha god kommunikasjon med næringslivet.



## 4.4 Lovendringsforslag, punkt 4 (Drift)

*Antall stemmeberettigede: 47*

Det åpnes for å stille spørsmål til lovendringsforslagene. Saken diskuteres.

### **Forslag:**

#### **Forslag 4:**

Endringsforslag fra Ole Gunnar Dybvik, linje 7-8:

Drift er en undergruppe av TIHLDE der alle medlemmer av undergruppen er møtepliktige og stemmeberettigede på møter for undergruppen.

#### **Forslag 5:**

Endringsforslag fra Joakim Solheim, linje 61-68:

Sikkerhet og overvåkning

Drift har ansvar for å ivareta sikkerheten til data, tjenere, datatjenester, og brukerne av systemene som Drift er ansvarlige for.

Drift står ansvarlig for å overvåke bruken av datatjenester og hardware, og avdekke eventuelle misbruk av disse, eller andre brudd på "Brukeravtale for TIHLDE".

#### **Forslag 6:**

Tilleggsforlag fra Ole Gunnar Dybvik, linje 24: legge til "må" foran "godkjennes av generalforsamlingen".

### **Votering:**

Forslag 4: enstemmig vedtatt.

Forslag 5: vedtatt med 45 stemmer for, 0 kontra og 2 avholdende.

Forslag 6: vedtatt med 46 stemmer for, 0 kontra og 1 avholdende.

Helheten: enstemmig vedtatt.

### **Vedtak:**

#### Formål

Drifts hovedoppgaver er å drifte studentserveren og datatjenestene til TIHLDE.

Under dette gjelder:

- Oppretting, sletting og oppfølging av brukere av TIHLDEs systemer.



- Sørg for at tjenestene som tilbys (f.eks. mail, web, virtuell maskin) virker tilfredsstillende.

## Sammensetning

Drift er en undergruppe av TIHLDE der alle er møtepliktige og stemmeberettigede på møter for undergruppen.

Drift består av følgende stillinger:

- Leder av Drift
- Bruker-ansvarlig
- Mail-ansvarlig
- Fantorangen-ansvarlig
- Sikkerhet- & backup-ansvarlig
- Nerdvana- & nettverk-ansvarlig
- Produksjons-ansvarlig
- Pensjonist

Stillingene bruker-, fantorangen-, og produksjons-ansvarlig innehas av førsteklassingene, mail-, nerdvana- & nettverk-, og sikkerhet- & backup-ansvarlig av andreklassingene, og pensjonist av tredjeklassingene.

Normalt lyses tre nye stillinger for førsteklassinger ut ved starten av høstsemesteret, hvor undergruppen så utfører intervjuer med alle søkende og bestemmer internt hvem som blir tatt opp.

Vervet varer i tre år. Derfor er det viktig at dette blir tydeliggjort allerede på intervjuene, ettersom mye unødvendig tid går bort med å finne erstatter og utføre ny kompetanseoverføring.

Leder av Drift velges internt av undergruppens medlemmer og må godkjennes av generalforsamlingen. De andre øvrige stillingene fordeles etter opptak og oppstart på høsten.

## Ansvar

### 1. Bruker-ansvarlig

Ansvarshavende har som hovedoppgave å følge opp forespørsler, opprette, og slette brukere på TIHLDE sine systemer.

### 2. Fantorangen-ansvarlig

Ansvarshavende har som hovedoppgave å drifte fantorangen og følge opp forespørsler relatert til dette.

### 3. Produksjons-ansvarlig





Ansvarshavende har som hovedoppgave å følge opp serverene og tjenestene som Drift bruker til produksjon av eksterne tjenester.

#### 4. Mail-ansvarlig

Ansvarshavende har som hovedoppgave å sørge for at mailtjenesten som tilbys av TIHLDE er tilfredsstillende, og følger opp tjenesten og spørsmål relatert til den.

#### 5. Nerdvana- & nettverk-ansvarlig

Ansvarshavende har som hovedoppgave å drifte den virtuelle maskinparken til TIHLDE, som også innebærer oppretting og sletting av virtuelle maskiner for brukerne.

#### 6. Sikkerhet- & backup-ansvarlig

Ansvarshavende har som hovedoppgave å foreta backup og vedlikeholde backupløsningen for TIHLDE sine systemer, samt sørge for at systemene er oppdatert med de nyeste sikkerhetsoppdateringene til enhver tid.

#### 7. Pensjonist

Ansvarsområdet innehas av alle tredjeklassingene i Drift og pensjonistene har som hovedoppgaver å følge opp første- og andreklassingene og bistå med hjelp relatert til de andre ansvarsområdene. Pensjonistene har også som oppgave å være oppdatert på nye løsninger og eksperimentere med de som er av interesse for Drift sine systemer, for å avdekke om de nye løsningene burde implementeres og tas i bruk på systemene.

### Sikkerhet og overvåkning

Drift har ansvar for å ivareta sikkerheten til data, tjenere, datatjenester, og brukerne av systemene som Drift er ansvarlige for.

Drift står ansvarlig for å overvåke bruken av datatjenester og hardware, og avdekke eventuelle misbruk av disse, eller andre brudd på "Brukeravtale for TIHLDE".

### Økonomi

Penger som blir betalt inn kontant på driftskontoret merkes med informasjon om hva betalingen gjelder og håndteres av Økonomiansvarlig i TIHLDE. Slike betalinger kan omhandle f.eks opprettelse av gjestebroker, virtuell maskin, mm.



## Virke

### Medlemmenes oppgaver

Drift sine medlemmer skal vise profesjonalitet og god oppførsel gjennom utføring av undergruppens arbeidsoppgaver og overfor eksterne aktører.

Det forventes av ansvarshavende medlemmer å være tilgjengelig ved henvendelser, samt å kunne svare på eventuelle spørsmål relatert til sitt ansvarsområde ved kontakt. Det forventes av medlemmene å bidra til et godt samhold og arbeidsmiljø i undergruppen, og delta på interne arrangementer der medlemmers deltakelse er ønsket.

### Leders ansvar

Leder av Drift har det øverste ansvaret i undergruppen, i tillegg til et av ansvarsområdene nevnt over.

Lederen har en rekke oppgaver:

- Svare på mail som er rettet til hele undergruppen.
- Delegere og følge opp ansvar og arbeidsoppgaver som undergruppen har og tar på seg.
- Stå oppført som eier og ansvarshavende av nøkkel til serverrom hos adgangskontrollen.
- Sørge for tilgang til kontor for alle i undergruppen.
- Være undergruppens representant og talerør i Hovedstyret.



## 4.5 Lovendringsforslag, punkt 5 (Promo)

*Antall stemmeberettigede: 44*

Det åpnes for å stille spørsmål til lovendringsforslagene. Saken diskuteres.

### **Forslag:**

#### **Forslag 7:**

Tilleggsforslag fra Eirik Ovesen, nytt punkt etter linje 12:

Undergruppen skal ha som målsetting å opprettholde et minimum av fem aktive medlemmer til enhver tid.

#### **Forslag 8:**

Endringsforslag fra Ole Gunnar Dybvik, Ole Kristian Aune og Elias Sørensen, hele avsnittet i linje 10-12:

Promoteringsminister kan ta opp nye medlemmer i undergruppen ved behov. Opptak til undergruppen bør skje på bakgrunn av en søknad og intervjuopprosess, for å få en best mulig sammensetning i undergruppen.

### **Votering:**

Forslag 7: enstemmig vedtatt.

Forslag 8: vedtatt med 41 stemmer for, 0 kontra og 3 avholdende.

Helheten: enstemmig vedtatt.

### **Vedtak:**

#### Formål

1. Vedlikeholde og videreutvikle TIHLDEs tilstedeværelse på de sosiale medier.
2. Bedrive blest, og formidle informasjon om arrangementer i regi av TIHLDE, samt eventuell annen viktig informasjon som kan angå linjeforeningens medlemmer og/eller interessenter.

#### Sammensetning

Leder for Promo tituleres som 'Promoteringsminister', og velges inn i Hovedstyret etter gjeldende paragrafer i TIHLDEs lover. Andre medlemmer i Promo har ingen titler eller stillinger, men kan med



# Trondheim Ingeniørhøgskoles Linjeforening for Dannede EDBere

**Møtedato:**  
16.10.2018  
**Møtested:**  
KA-AC A123

enighet i undergruppen danne små komiteer til spesifikke formål, og tilegne seg ett eller flere mer særegne ansvarsområder.

Promoteringsminister kan ta opp nye medlemmer i undergruppen ved behov. Opptak til undergruppen bør skje på bakgrunn av en søknad og intervju prosess, for å få en best mulig sammensetning i undergruppen. Undergruppen skal ha som målsetting å opprettholde et minimum av fem aktive medlemmer til enhver tid.

## Ansvar

1. Publikasjon og blest på linjeforeningens nettside, og gjennom TIHLDEs profil på sosiale medier.
2. Produsere, bestille og distribuere plakater, flyers, kort o.l.
3. Produsere grafisk design der det anses som nødvendig for linjeforeningens ansikt inn- og utad.
4. Administrere og holde oversikt over undergruppens programlisenser og kamera.
5. Sørge for at fotografi blir tatt på de begivenheter det anses som viktig, samt stå for redigering og publisering av disse.

## Virke

### Medlemmenes oppgaver

1. Planlegge, gjennomføre og følge opp arbeidet en tar på seg eller blir delegert.
2. Bidra til et godt sosialt miljø innad i gruppa.
3. Kaste lys på avvik eller behov i undergruppa, og bidra til å løse disse.
4. Opptre profesjonelt, og sørge for god representasjon av linjeforeningen.
5. Møte opp på generalforsamling.

### Leders ansvar

1. Tilrettelegge for, delegere og holde oversikt over nødvendig arbeid.
2. Streve for å holde stemningen i undergruppen god, og jobbe for å løse eventuelle interne konflikter.
3. Inneha oversikt over undergruppens pengebruk, og om nødvendig utøve sparsommelighet for å ikke overskride budsjett.
4. Planlegge og gjennomføre møter og workshops etter skjønn og behov i undergruppen.



# Trondheim Ingeniørhøgskoles Linjeforening for Dannede EDBere

**Møtedato:**  
16.10.2018  
**Møtested:**  
KA-AC A123

## 4.6 Lovendringsforslag, punkt 6 (Felles)

*Antall stemmeberettigede: 46*

Det åpnes for å stille spørsmål til lovendringsforslagene. Saken diskuteres.

### **Votering:**

Innstilling, punkt 6: vedtatt med 44 stemmer for, 0 kontra og 2 avholdende.

### **Vedtak:**

#### Felles instruks for ledere av undergruppene

Ledere av undergruppene har som oppgave å:

- 01- Koordinere all korrespondanse med hovedstyret.
- 02- Være undergruppens frontfigur utad.
- 03- Sørge for at det blir skrevet og arkivert referat fra undergruppemøtene.
- 04- Ta ansvar for å utføre eller delegere andre gruppemedlemmers oppgaver ved deres fravær.
- 05- Delta på Hovedstyrets møter.
- 06- Skrive halvårsberetning til generalforsamlingen. Denne leveres nestleder i Hovedstyret senest 14 dager før generalforsamlingen.
- 07- Holde orden i undergruppens arkiv.



## 5 GF Sak 22/18: Valg av Næringslivsminister (V)

Sindre Toft Nordal orienterer om vervet.

Jørgen Nygaard melder sitt kandidatur.

*Kandidaten holder appell og svarer på spørsmål.*

**Votering:**

Avstemning avholdes skriftlig.

**Vedtak:**

Jørgen Nygaard velges som Næringslivsminister.

---

## 6 GF Sak 23/18: Valg av Sosialminister (V)

Terje Haugum orienterer om vervet.

Stian Liland melder sitt kandidatur.

Joakim Solheim foreslår Øivind Larsson som kandidat.

Øivind Larsson godkjenner forslaget og melder sitt kandidatur.

*Kandidatene holder appell og svarer på spørsmål.*

**Votering:**

Avstemning avholdes skriftlig.

**Vedtak:**

Øivind Larsson velges som Sosialminister.

---



## 7 GF Sak 24/18: Valg av Promoteringsminister (V)

Eirik Ovesen orienterer om vervet.

Kasper Gundersen melder sitt kandidatur.

*Kandidaten holder appell og svarer på spørsmål.*

**Votering:**

Avstemning avholdes skriftlig.

**Vedtak:**

Kasper Gundersen velges som Promoteringsminister.

---

## 8 GF Sak 25/18: Utnevning av æresmedlem (V)

*Antall stemmeberettigede: 47*

Joakim Solheim innleder saken.

**Votering:**

Vedtatt med kvalifisert flertall.

**Vedtak:**

Martin Bjerke vedtas som æresmedlem i TIHLDE.

---



## 9 GF Sak 26/18: Forslag fra medlemmer om fremtidig drift (D)

*Saken diskuteres.*

- Prioritere/se på mulighetene til å arrangere en gratis fadderuke.
- Likhet på tvers av linjene, fokusere på at alle linjene blir hørt.
- Arrangere vorspiel/nachspiel før og etter et arrangement på byen.
- Opprette retningslinjer/erfaringskriv, som ikke forsvinner.
- Høre mer om fotballaget til TIHLDE.
- Jobbe mot ensomhet blant studenter. Fokusere mer på å avholde edru-arrangementer.
- Forslag om å ha en dedikert dalje, i stedet for TIHLDE-pin for de "installerte" som utfører opptaket neste år.
- Åpne for å kjøpe TIHLDE-effekter for alle medlemmer og frivillige.
- Åpne for at 2. og 3. klasse kan være tilskuere/heiagjeng på TIHLDE-opptaket.
- Legge til lommeørkle som ny TIHLDE-effekt.
- Workshop på hvordan innmeldingsseremonien skal foregå.
- Ny runde med bestilling av TIHLDE-effekter.
- Ha registrering som nytt medlem i TIHLDE via nettsiden, som aktiveres etter man har betalt via Vipps.





## 10 Møtekritikk

*Saken diskuteres*

- God møteledelse.
- Holde igjen folk i døren under votering på vedtakssaker.
- Fantastisk møteledelse og god møteskikk.
- Følte ikke Frodes forslag ble ordentlig presentert under voteringen.
- Digital avstemning for å effektivisere kommende generalforsamlinger.

---

*Møtet heves kl. 21:57 av Joakim Solheim.*